



**CENACE**  
Centro Nacional de Control de Energía

## GUIA DE ARCHIVO DEL CENTRO NACIONAL DE CONTROL DE ENERGÍA

La presente guía de archivo documental se elabora con fundamento en el artículo 14 de la Ley General de Archivos, I y con ello dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 70, fracción XLV de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

### Archivo de trámite al 31 de diciembre de 2023

Los archivos de trámite constan de 17,500 expedientes físicos y electrónicos, provenientes de las siguientes unidades administrativas:

| Unidad administrativa   | Expedientes |
|---|-------------|
| Dirección General   | 29          |
| Jefatura de Unidad de Vinculación Institucional                                     | 38          |
| Jefatura de Unidad de Comunicación Social   | 20          |
| Jefatura de Unidad de Transparencia   | 24          |
| Dirección de Administración y Finanzas  | 18          |
| Subdirección de Administración  | 432         |
| Subdirección de Finanzas  | 14          |
| Dirección de Operación y Planeación del Sistema                                     | 17          |
| Subdirección de Operación   | 50          |
| Subdirección de Planeación  | 42          |
| Subdirección de Servicios de Ingeniería de la Operación                             | 254         |
| Dirección de Administración del Mercado Eléctrico Mayorista                         | 17          |
| Subdirección de Contratos y Operaciones Comerciales del Mercado Eléctrico Mayorista | 79          |
| Subdirección de Operación del Mercado Eléctrico Mayorista                           | 69          |
| Subdirección de Diseño del Mercado Eléctrico Mayorista                              | 24          |
| Dirección Jurídica  | 18          |
| Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones                         | 32          |
| Subdirección de Aplicaciones de TIC   | 41          |
| Subdirección de Infraestructura de TIC  | 53          |
| Subdirección de Operación de TIC  | 8           |
| Dirección de Estrategia y Normalización   | 61          |
| Gerencia del Centro Nacional  | 214         |
| Gerencia del Centro Alterno   | 646         |
| Gerencia de Control Regional Central  | 596         |
| Gerencia de Control Regional Baja California  | 106         |
| Subgerencia de Control La Paz   | 32          |

de

|   |      |
|---|------|
| Subgerencia de Control Santa Rosalía    | 26   |
| Gerencia de Control Regional Occidental | 9921 |
| Gerencia de Control Regional Noreste    | 237  |
| Gerencia de Control Regional Noroeste   | 155  |
| Gerencia de Control Regional Norte      | 1357 |
| Gerencia de Control Regional Oriental   | 1842 |
| Gerencia de Control Regional Peninsular | 1028 |

|   |  |
|---|--|
| <b>Unidad Administrativa</b>                        | <b>Dirección General</b>   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              | Dirección General  |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> | Lic. María Berenice Solís Moreno   |
| <b>Cargo</b>  | Asistente ejecutiva  |
| <b>Domicilio</b>                                    | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 9, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |
| <b>Teléfono</b>                                     | 55 5575884200 ext. 10040   |
| <b>Correo electrónico</b>                           | berenice.solis02@cenace.gob.mx   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> | Oficina de la Dirección General  |

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Sección:</b> | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b> |
|-----------------|---|

| Serie | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|-------|----------|---|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 6C.1  |          | Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento         | 2022-2022                   | 1        | Expediente                           |
| 6C.2  |          | Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento | 2014-2022                   | 9        | Expedientes                          |

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Sección:</b> | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b> |
|-----------------|--|

| Serie | Subserie | Descripción de la serie                       | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|-------|----------|---|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 8C.17 |          | Administración y servicios de correspondencia | 2022-2022                   | 19       | Expedientes                          |

|   |  |
|---|--|
| <b>Unidad Administrativa</b>                        | <b>Jefatura de Unidad de Vinculación Institucional</b> |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              | Jefatura de Unidad de Vinculación Institucional        |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> | Lic. Janeth Araceli Pimentel González                  |
| <b>Cargo</b>  | Supervisora administrativa                             |

8

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 10, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX.                        |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext.   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | janeth.pimentel@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Jefatura de Unidad de Vinculación Institucional  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.20   |                 | Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales) | 2016-2021                          | 7               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.1  |                 | Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento                                | 2020-2021                          | 3               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2022                          | 20              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>11C. Planeación, información, evaluación y políticas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 11C.19  |                 | Indicadores  | 2018-2021                          | 8               | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Jefatura de Unidad de Comunicación Social</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Jefatura de Unidad de Comunicación Social  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Heidy Flores Ynza   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisora  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 10, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX.                        |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 11142   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | heidy.flores@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Jefatura de Unidad de Comunicación Social  |                                    |                 |   |

8

| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C.17 Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2022                          | 20              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Jefatura de Unidad de Transparencia</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Jefatura de Unidad de Transparencia  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Fernando Flores Maldonado   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefe de Departamento   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 3, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 13120   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | fernando.flores@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Jefatura de Unidad de Transparencia  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>12C. Transparencia y acceso a la información</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 12C.5   |                 | Comité de transparencia  | 2016-2023                          | 8               | Expedientes                                 |
| 12C.6   |                 | Solicitudes de acceso a la información   | 2016-2023                          | 8               | Expedientes                                 |
| 12C.7   |                 | Portal de transparencia  | 2016-2023                          | 8               | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Dirección de Administración y Finanzas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Dirección de Administración y Finanzas   |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Rosa Isela Hernández Rodríguez  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefa de departamento eventual  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 PB, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX.     |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 31142   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | rosa.hernandez@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Dirección de Administración y Finanzas   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2023                          | 18              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Administración</b>  |                                    |                 |   |

8

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Administración   |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Irma García Barbosa   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefa de departamento eventual  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 3, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 31204   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | irma.garcia@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Administración   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>1C. Legislación</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 1C.10   |                 | Instrumentos jurídicos consensuales (convenios, bases de colaboración, acuerdos)                   | 2021-2022                          | 12              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>2C. Asuntos jurídicos</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2C.10   |                 | Amparos 2020   | 2020-2020                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3C. Programación, organización y presupuestación</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3C.9  |                 | Programas y proyectos en materia de organización   | 2020-2022                          | 6               | Expedientes                                 |
| 3C.11   |                 | Integración y dictamen de manuales de organización   | 2020-2020                          | 2               | Expedientes                                 |
| 3C.12   |                 | Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos            | 2019-2020                          | 2               | Expedientes                                 |
| 3C.17   |                 | Disposiciones en materia de presupuestación  | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| 3C.18   |                 | Programas y proyectos en materia de presupuesto  | 2021-2023                          | 9               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.1  |                 | Disposiciones en materia de recursos humanos   | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| 4C.2  |                 | Programas y proyectos en materia de recursos humanos   | 2020-2022                          | 3               | Expediente                                  |

88

|                 |                 |   |                                    |                 |   |
|-----------------|-----------------|---|------------------------------------|-----------------|---|
| 4C.4            |                 | Registro y control de puestos y plazas  | 2016-2022                          | 15              | Expedientes                                 |
| 4C.5            |                 | Nómina de pago de personal  | 2015-2021                          | 5               | Expedientes                                 |
| 4C.11           |                 | Estímulos y recompensas   | 2018-2018                          | 1               | Expediente                                  |
| 4C.16           |                 | Control de prestaciones en materia económica  | 2015-2020                          | 4               | Expedientes                                 |
| 4C.17           |                 | Jubilaciones y pensiones  | 2020-2022                          | 8               | Expedientes                                 |
| 4C.22           |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas                | 2015-2021                          | 4               | Expedientes                                 |
| 4C.23           |                 | Servicio social de áreas administrativas  | 2021-2021                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.2            |                 | Programas y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental               | 2022-2022                          | 1               | Expediente                                  |
| 5C.15           |                 | Transferencias de presupuesto   | 2020-2020                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.1            |                 | Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento         | 2016-2023                          | 3               | Expedientes                                 |
| 6C.2            |                 | Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento | 2021-2022                          | 5               | Expedientes                                 |
| 6C.4            |                 | Adquisiciones   | 2015-2023                          | 3               | Expedientes                                 |
| 6C.6            |                 | Control de Contratos  | 2020-2021                          | 2               | Expedientes                                 |
| 6C.16           |                 | Disposiciones de activo fijo  | 2020-2020                          | 1               | Expediente                                  |
| 6C.18           |                 | Inventario físico y control de bienes inmuebles   | 2022-2022                          | 1               | Expediente                                  |
| 6C.23           |                 | Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios                                   | 2016-2021                          | 5               | Expedientes                                 |
| 6C.24           |                 | Comité de enajenación de bienes muebles   | 2016-2016                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.1            |                 | Disposiciones en materia de telecomunicaciones  | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |

82

|                 |                 |  |                                    |                 |   |
|-----------------|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 8C.2            |                 | Programas y proyectos en materia de telecomunicaciones       | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| 8C.16           |                 | Administración y servicios de archivo                        | 2016-2023                          | 18              | Expedientes                                 |
| 8C.17           |                 | Administración y servicios de correspondencia                | 2015-2023                          | 176             | Expedientes                                 |
| 8C.21           |                 | Instrumentos de Consulta                                     | 2021-2023                          | 13              | Expedientes                                 |
| 8C.22           |                 | Procesos técnicos en los servicios de información            | 2021-2021                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>10C. Control y Auditoría de Actividades Públicas</b>      |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>                               | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 10C.1           |                 | Disposiciones en materia de control y auditoría              | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| 10C.3           |                 | Auditorías   | 2017-2023                          | 20              | Expedientes                                 |
| 10C.4           |                 | Visitadurías   | 2018-2022                          | 3               | Expedientes                                 |
| 10C.5           |                 | Revisiones de rubros específicos                             | 2020-2020                          | 2               | Expedientes                                 |
| 10C.7           |                 | Participantes en comités                                     | 2016-2023                          | 16              | Expedientes                                 |
| 10C.8           |                 | Requerimientos de información a dependencias y entidades     | 2022-2023                          | 3               | Expedientes                                 |
| 10C.15          |                 | Actas entrega - recepción                                    | 2017-2021                          | 8               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>11C. Planeación, información y políticas</b>              |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>                               | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 11C.4           |                 | Programas y proyectos en materia de información y evaluación | 2021-2021                          | 5               | Expedientes                                 |
| 11C.5           |                 | Programas y proyectos en materia de políticas                | 2021-2021                          | 1               | Expediente                                  |
| 11C.7           |                 | Programas a medio plazo                                      | 2017-2017                          | 11              | Expedientes                                 |
| 11C.14          |                 | Grupo interinstitucional de información (comités)            | 2021-2023                          | 6               | Expedientes                                 |
| 11C.17          |                 | Informe de ejecución   | 2016-2021                          | 29              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>12C. Transparencia y acceso a la información</b>          |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>                               | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 12C.5           |                 | Comité de transparencia                                      | 2017-2023                          | 13              | Expedientes                                 |
| 12C.6           |                 | Solicitudes de acceso a la información                       | 2019-2023                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>         |                                    |                 |   |

88

| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|---|----------|--|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 4S.1  |          | Disposiciones en materia de operación del Mercado Eléctrico Mayorista                              | 2023-2023                   | 1        | Expediente                           |
| 4S.8  |          | Operación del Mercado Eléctrico Mayorista  | 2020-2020                   | 1        | Expediente                           |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Subdirección de Finanzas</b>  |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Subdirección de Finanzas   |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Lic. Rodrigo Zamitis Ortega  |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Subdirector de área eventual   |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 3, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 32022   |                             |          |                                      |
| <b>Correo electrónico</b>                           |          | Rodrigo.zamitis@cenace.gob.mx  |                             |          |                                      |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |          | Oficina de la Subdirección de Finanzas   |                             |          |                                      |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 8C.17   |          | Administración y servicios de correspondencia  | 2015-2022                   | 14       | Expedientes                          |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Dirección de Operación y Planeación del Sistema</b>   |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Dirección de Operación y Planeación del Sistema  |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Lic. Diana Adán Guerrero   |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Supervisora administrativa   |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX              |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 20008   |                             |          |                                      |
| <b>Correo electrónico</b>                           |          | diana.adan@cenace.gob.mx   |                             |          |                                      |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |          | Oficina de la Dirección de Operación y Planeación del Sistema                                      |                             |          |                                      |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 8C.17   |          | Administración y servicios de correspondencia  | 2015-2023                   | 17       | Expedientes                          |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Subdirección de Operación</b>   |                             |          |                                      |



| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Operación   |                                    |                 |   |
|---|-----------------|---|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Ing. León Fermín Pacheco García   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefe de Departamento de Evaluación de Seguridad Operativa                             |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 22020  |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | fermin.pacheco@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Operación   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>                                  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia   | 2016-2022                          | 50              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Planeación</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Planeación  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | C. Diana Olimpia Hernández Acosta   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Asistente   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 21004  |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | diana.hernandez@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Planeación  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.22   |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas  | 2021-2021                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.1  |                 | Disposiciones en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental         | 2017-2019                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 6C.4  |                 | Adquisiciones  | 2021-2021                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2022                          | 12              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>10C. Control y auditoria de actividades publicas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 10C.1   |                 | Disposiciones en materia de control y auditorias   | 2021-2021                          | 2               | Expedientes                                 |
| 10C.3   |                 | Auditorias   | 2021-2021                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>11C. Planeación, información y políticas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 11C.19  |                 | Indicadores  | 2021                               | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>1S. Gobierno</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 1S.1  |                 | Sesiones del órgano de gobierno  | 2015-2019                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>2S. Planeación de la expansión de la red nacional y de transmisión y las redes generales de distribución y acceso abierto</b>             |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2S.3  |                 | Programa de ampliación modernización de la red nacional de transmisión y las redes generales de distribución del Mercado Eléctrico Mayorista | 2015-2022                          | 18              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Servicios de Ingeniería de la Operación</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Servicios de Ingeniería de la Operación  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | José Antonio Villavicencio Figueroa  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisor administrativo  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX  |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 23003   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | jose.villavicencio@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |

|   |                 |  |   |                 |   |
|---|-----------------|--|---|-----------------|---|
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 |  | Oficina de la Subdirección de Servicios de Ingeniería de la Operación |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 |  | <b>3C. Programación, organización y presupuestación</b>               |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>                                    | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3C.11   |                 | Integración y dictamen de manuales de organización                                     | 2018-2023   | 3               | Expedientes                                 |
| 3C.12   |                 | integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos de procesos y procedimientos | 2021-2023   | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 |  | <b>Recursos humanos</b>   |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>                                    | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.6  |                 | Reclutamiento y selección del personal   | 2023-2023   | 1               | Expediente                                  |
| 4C.8  |                 | Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)         | 2021-2021   | 1               | Expediente                                  |
| 4C.12   |                 | Evaluaciones y promociones   | 2021-2021   | 1               | Expediente                                  |
| 4C.14   |                 | Evaluación del desempeño de servidores públicos de mando                               | 2021-2021   | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 |  | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>                  |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>                                    | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.8  |                 | Programas y proyectos en materia informática   | 2021-2023   | 3               | Expedientes                                 |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2017-2023   | 32              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 |  | <b>10C. Control y auditoría de actividades públicas</b>               |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>                                    | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 10C.3   |                 | Auditorías   | 2018-2023   | 3               | Expedientes                                 |
| 10C.15  |                 | Entrega-recepción  | 2020-2021   | 3               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 |  | <b>Planeación, información, evaluación y políticas</b>                |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>                                    | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 11C.13  |                 | Desarrollo de encuestas  | 2019-2023   | 3               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 |  | <b>12.C Transparencia y acceso a la información</b>                   |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>                                    | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 12C.6   |                 | Solicitudes de acceso a la información   | 2023-2023   | 1               | Expediente                                  |

88

| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.2  |                 | Planeación operativa del Sistema Eléctrico Nacional  | 2014-2019                          | 30              | Expedientes                                 |
| 3S.2  | 3S.2.1          | Estudios eléctricos de seguridad y confiabilidad   | 2016-2023                          | 46              | Expedientes                                 |
| 3S.2  | 3S.2.2          | Planeación de recursos de generación   | 2015-2023                          | 10              | Expedientes                                 |
| 3S.2  | 3S.2.3          | Coordinación de salidas a mantenimiento de elementos del sistema eléctrico nacional                | 2014-2022                          | 87              | Expedientes                                 |
| 3S.2  | 3S.2.4          | Integración de modelos de la red eléctrica   | 2018-2023                          | 12              | Expedientes                                 |
| 3S.2  | 3S.2.5          | Sintonización de aplicaciones del mercado eléctrico y control operativo                            | 2016-2022                          | 15              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Dirección de Administración del Mercado Eléctrico Mayorista</b>                                 |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Dirección de Administración del Mercado Eléctrico Mayorista  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Daniela Díaz Garduño  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Asistente ejecutivo  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 9, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 40005   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | daniela.diaz@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Dirección de Administración del Mercado Eléctrico Mayorista                          |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>2C. Asuntos jurídicos</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2C.1  |                 | Disposiciones en materia de asuntos jurídicos  | 2016-2024                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.11   |                 | Estímulos y recompensas  | 2016-2024                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2022                          | 7               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>12C. Transparencia y acceso a la información</b>  |                                    |                 |   |

88

| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 12C.6   |                 | Solicitudes de acceso a la información   | 2016-2022                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.2  |                 | Planeación operativa del Sistema Eléctrico Nacional  | 2015-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4S.1  |                 | Disposiciones en materia de operación del Mercado Eléctrico Mayorista  | 2016-2022                          | 5               | Expedientes                                 |
| 4S.7  | 4S.7.1          | Soporte al diseño e implementación de nuevas funciones del Mercado Eléctrico Mayorista                                     | 2016-2022                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Contratos y Operaciones Comerciales del Mercado Eléctrico Mayorista</b>                                 |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Contratos y Operaciones Comerciales del Mercado Eléctrico Mayorista  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Miriam Fabiola Villanueva Cazares   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Asistente  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 11, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX.                        |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 42004   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | miriam.villanueva@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Contratos y Operaciones Comerciales del Mercado Eléctrico Mayorista                          |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.20   |                 | Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales) | 2016-2022                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |

88

| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|---|----------|--|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 8C.17   |          | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2022                   | 44       | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>10C. Control y auditoría de actividades públicas</b>  |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 10C.3   |          | Auditorías   | 2014-2015                   | 4        | Expedientes                          |
| 10C.7   |          | Participantes en comités   | 2017-2019                   | 4        | Expedientes                          |
| 10C.15  |          | Actas entrega-recepción  | 2014-2020                   | 5        | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>2S. Planeación de la expansión de la red nacional de transmisión y las redes generales de distribución y acceso abierto</b> |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 2S.1  |          | Disposiciones en materia de la expansión de red nacional de transmisión y las redes generales de distribución y acceso abierto | 2014-2018                   | 5        | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 4S.1  |          | Disposiciones en materia de operación del Mercado Eléctrico Mayorista  | 2014-2020                   | 9        | Expedientes                          |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Subdirección de Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Subdirección de Operación del Mercado Eléctrico Mayorista  |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Lic. Ana Molina Altamirano   |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Secretaría asistente   |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 12, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX.                            |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 41004   |                             |          |                                      |
| <b>Correo electrónico</b>                           |          | ana.molina@cenace.gob.mx   |                             |          |                                      |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |          | Oficina de la Subdirección de Operación del Mercado Eléctrico Mayorista  |                             |          |                                      |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 4S.2  | 4S.2.1   | Ejecución del mercado de día en adelanto   | 2016-2022                   | 31       | Expedientes                          |

88

|      |        |   |           |   |             |
|------|--------|---|-----------|---|-------------|
| 4S.2 | 4S.2.2 | Mercado del tiempo real expost                  | 2017-2017 | 3 | Expedientes |
| 4S.2 | 4S.2.3 | Mercado del tiempo real                         | 2018-2018 | 3 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.1 | Subasta de mediano plazo                        | 2017-2021 | 4 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.2 | Mercado de largo plazo                          | 2015-2022 | 9 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.3 | Certificados de energías limpias                | 2015-2019 | 5 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.4 | Subastas de derechos financieros de transmisión | 2018-2021 | 1 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.5 | Derechos financieros de transmisión legados     | 2017-2022 | 6 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.6 | Balance de potencia                             | 2016-2022 | 6 | Expedientes |
| 4S.4 | 4S.4.7 | Subasta por confiabilidad                       | 2016-2022 | 1 | Expedientes |

|   |   |
|---|---|
| <b>Unidad Administrativa</b>                        | <b>Subdirección de Diseño del Mercado Eléctrico Mayorista</b>                                       |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              | Subdirección de Diseño del Mercado Eléctrico Mayorista  |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> | Lic. Elisa Andrea Aguilar Salazar   |
| <b>Cargo</b>  | Secretaria asistente  |
| <b>Domicilio</b>                                    | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 11, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |
| <b>Teléfono</b>                                     | 55 5575884200 ext. 43004  |
| <b>Correo electrónico</b>                           | elisa.aguilar@cenace.gob.mx   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> | Oficina de la Subdirección de Diseño del Mercado Eléctrico Mayorista                                |

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>Sección:</b> | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b> |
|-----------------|--|

| Serie | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|-------|----------|--|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 4S.4  | 4S.4.2   | Mercado a largo plazo  | 2017-2022                   | 7        | Expedientes                          |
| 4S.7  |          | Diseño del Mercado Eléctrico Mayorista   | 2016-2021                   | 6        | Expedientes                          |
| 4S.7  | 4S.7.1   | Soporte al diseño e implementación de nuevas funciones del Mercado Eléctrico Mayorista | 2022-2022                   | 7        | Expedientes                          |
| 4S.8  |          | Información del Mercado Eléctrico Mayorista  | 2019-2022                   | 4        | Expedientes                          |

|   |  |
|---|--|
| <b>Unidad Administrativa</b>                        | <b>Dirección Jurídica</b>  |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              | Dirección Jurídica   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> | Lic. Evelyn García Anguiano  |
| <b>Cargo</b>  | Asistente ejecutiva  |
| <b>Domicilio</b>                                    | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 8, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |

8

| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 80005   |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | evelyn.garcia@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Dirección Jurídica   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2014-2022                          | 18              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones</b>                                 |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Mtro. Omar Lozano López  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefe de departamento   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 9, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 62144   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | omar.lozano@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones                          |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2014-2022                          | 32              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Aplicaciones de TIC</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Aplicaciones de TIC  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Mtra. María Teresa Chamu Jardon  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisora  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX              |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 62122   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | maria.chamu@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Aplicaciones de TIC  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |



|   |                 |   |                                    |                 |   |
|---|-----------------|---|------------------------------------|-----------------|---|
| 4C.21   |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas  | 2018-2022                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>                                  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.15   |                 | Programas y proyectos en materia de servicios de la información                       | 2015-2022                          | 12              | Expedientes                                 |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia   | 2015-2022                          | 27              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Infraestructura de TIC</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Infraestructura de TIC  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Alma Jessica Vázquez Ángeles   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisor administrativo   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 61004  |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | alma.vazquez@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Infraestructura de TIC                                  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.6  |                 | Control de contratos  | 2016-2023                          | 54              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Subdirección de Operación de TIC</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Subdirección de Operación de TIC  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Ing. Genoveva Blanca Cordero Sánchez  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisor administrativo   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 61004  |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | alma.vazquez@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subdirección de Infraestructura de TIC                                  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>                                  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 8C.15   |                 | Programas y proyectos en materia de servicios de la información                                    | 2016-2023                          | 8               | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Dirección de Estrategia y Normalización</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Dirección de Estrategia y Normalización  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Stephania Cortes González   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisor administrativo  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Blvd. Adolfo López Mateos, 2157 piso 9, Col. Los Alpes, Alcaldía Álvaro Obregón; C.P. 01010, CDMX. |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 70005   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | stephania.cortes@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Dirección de Estrategia y Normalización  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.1  |                 | Disposiciones en materia de Recursos Humanos   | 2022-2022                          | 5               | Expedientes                                 |
| 4C.2  |                 | Programas y proyectos en materia de recursos humanos   | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| 4C.22   |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas               | 2022-2023                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2016-2023                          | 16              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>10C. Control y auditoría de actividades públicas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 10C.2   |                 | Programas y proyectos en materia de control y auditoría  | 2023-2023                          | 4               | Expedientes                                 |
| 10C.3   |                 | Auditorías   | 2023-2023                          | 25              | Expedientes                                 |
| 10C.7   |                 | Participantes en comités   | 2023-2023                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>11C. Planeación, información, evaluación y políticas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 11C.17  |                 | Informes de ejecución  |                                    | 4               | Expedientes                                 |

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia del Centro Nacional</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia del Centro Nacional   |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Zayra Nelly Pérez Cortes  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Secretaria asistente   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Don Manuelito 32 Col. Olivar de los Padres, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01010, CDMX. |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 51005   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | zayra.perez@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Gerencia del Centro Nacional   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.3  |                 | Expediente único de personal   | 2017-2022                          | 167             | Expedientes                                 |
| 4C.5  |                 | Nómina de pago de personal   | 2017-2023                          | 7               | Expedientes                                 |
| 4C.15   |                 | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social                                   | 2017-2023                          | 7               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.17   |                 | Registro y control de pólizas de egresos   | 2017-2022                          | 6               | Expedientes                                 |
| 5C.18   |                 | Registro y control de pólizas de ingresos  | 2018-2023                          | 7               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>7C. Servicios generales</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 7C.5  |                 | Servicios de seguridad y vigilancia  | 2022-2022                          | 1               | Expediente                                  |
| 7C.11   |                 | Mantenimiento, conservación e instalaciones de mobiliario                              | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>                                   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2017-2023                          | 13              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>10C. Control y auditoría de actividades públicas</b>                                |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |

88

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 10C.15  |                 | Entrega recepción  | 2017-2022                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4S.2  | 4S.2.3          | Mercado del tiempo real  | 2022-2022                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia del Centro Alterno</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia del Centro Alterno  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | C.P. Roberto Martínez Andrade  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefe de Departamento de Finanzas   |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Violeta, número 7, Colonia Reserva Territorial Atlixcayotl, Código Postal 72197, San Andrés Cholula, Puebla.               |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 59120   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | roberto.martinez@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Gerencia del Centro Alterno  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos Humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.3  |                 | Expediente único de personal   | 2015-2016                          | 145             | Expedientes                                 |
| 4C.5  |                 | Nómina de pago de personal   | 2016-2023                          | 103             | Expedientes                                 |
| 4C.15   |                 | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social   | 2017-2022                          | 7               | Expedientes                                 |
| 4C.20   |                 | Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales) | 2018-2018                          | 2               | Expedientes                                 |
| 4C.22   |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas                                       | 2015-2023                          | 159             | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.17   |                 | Registro y control de pólizas de egresos   | 2015-2023                          | 159             | Expedientes                                 |
| 5C.18   |                 | Registro y control de pólizas de ingresos  | 2016-2023                          | 19              | Expedientes                                 |
| 5C.22   |                 | Control de cheques   | 2015-2023                          | 11              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>  |                                    |                 |   |

| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|---|----------|---|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 6C.1  |          | Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento                                   | 2017-2023                   | 7        | Expedientes                          |
| 6C.2  |          | Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento                           | 2018-2023                   | 6        | Expedientes                          |
| 6C.4  |          | Adquisiciones   | 2015-2023                   | 49       | Expedientes                          |
| 6C.6  |          | Control de contratos  | 2014-2023                   | 105      | Expedientes                          |
| 6C.14   |          | Registro de proveedores y contratistas  | 2014-2022                   | 9        | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>11C. Planeación, información, evaluación y políticas</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 11C.20  |          | Indicadores de desempeño, calidad y productividad   | 2018-2023                   | 6        | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>3S. Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 3S.4  | 3S.4.1   | Despacho de generación  | 2018-2020                   | 3        | Expedientes                          |
| 3S.4  | 3S.4.2   | Control operativo de los elementos del Sistema Eléctrico Nacional pertenecientes al Mercado Eléctrico Mayorista               | 2019-2023                   | 5        | Expedientes                          |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Gerencia de Control Regional Baja California</b>   |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Gerencia de Control Regional Baja California  |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Lic. Luis Carlos Castillo Aguirre   |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Jefe de Departamento  |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Calzada Héctor Terán Terán, número 1566, Colonia Desarrollo Urbano Xochimilco, Código Postal 21380, Mexicali, Baja California |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 57140  |                             |          |                                      |
| <b>Correo electrónico</b>                           |          | luis.castillo02@cenace.gob.mx   |                             |          |                                      |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |          | Oficina de la Gerencia de Control Regional Baja California  |                             |          |                                      |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>6C. Recursos materiales y obras públicas</b>   |                             |          |                                      |

| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|---|----------|--|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 6C.1  |          | Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento                  | 2015-2015                   | 1        | Expediente                           |
| 6C.3  |          | Licitaciones   | 2015-2016                   | 6        | Expedientes                          |
| 6C.4  |          | Adquisiciones  | 2014-2020                   | 80       | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>7C. Servicios generales</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 7C.5  |          | Servicios de seguridad y vigilancia  | 2015-2021                   | 17       | Expedientes                          |
| 7C.13   |          | Control de parque vehicular  | 2019-2019                   | 1        | Expediente                           |
| 7C.14   |          | Control de combustible   | 2018-2018                   | 1        | Expediente                           |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Subgerencia de Control La Paz</b>   |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Subgerencia de Control La Paz  |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Ing. Asunción Baltazar Rojas González  |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Subgerente de control  |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Chiapas y Oaxaca S/N, Col. Ruiz Cortines, Código Postal 23079, La Paz, Baja California; México.              |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 57600   |                             |          |                                      |
| <b>Correo electrónico</b>                           |          | baltazar.rojas@cenace.gob.mx   |                             |          |                                      |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |          | Oficina de la Subgerencia de Control La Paz  |                             |          |                                      |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie  | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 4C.5  |          | Nómina de pago de personal   | 2014-2019                   | 32       | Expedientes                          |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Subgerencia de Control Santa Rosalía</b>  |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Subgerencia de Control Santa Rosalía   |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Lic. Rosario Castillo Luna   |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Auxiliar de logística  |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Pról. Calle del Cobre, Col. Unidad Deportiva, Santa Rosalía Municipio Múgele, C.P.23920 Baja California Sur. |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 57302   |                             |          |                                      |

|   |                 |   |                                    |                 |   |
|---|-----------------|---|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | rosario.castillo01@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Subgerencia de Control Santa Rosalía  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.8  |                 | Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)                                  | 2014-2019                          | 6               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>7C. Servicios generales</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 7C.5  |                 | Servicios de seguridad y vigilancia   | 2015-2017                          | 3               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia   | 2015-2019                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.4  | 3S.4.2          | Control operativo de los elementos del Sistema eléctrico Nacional pertenecientes al Mercado eléctrico Mayorista | 2014-2019                          | 13              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia de Control Regional Occidental</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia de Control Regional Occidental   |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Yaimina Araceli García González  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefa de departamento de Recursos Humanos  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Avenida Vicente Guerrero, número 1234, Colonia Agua Blanca Industrial, Código Postal 45235, Zapopan, Jalisco.   |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 53130  |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | yaimina.garcia@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Gerencia de Control Regional Occidental   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.1  |                 | Disposiciones en materia de Recursos Humanos  | 2015-2022                          | 74              | Expedientes                                 |

88

|                 |                 |  |                                    |                 |   |
|-----------------|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 4C.5            |                 | Nómina de pago de personal   | 2015-2023                          | 283             | Expedientes                                 |
| 4C.12           |                 | Evaluaciones y promociones   | 2015-2023                          | 16              | Expedientes                                 |
| 4C.15           |                 | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social   | 2015-2023                          | 114             | Expedientes                                 |
| 4C.16           |                 | Control de prestaciones en materia económica   | 2015-2023                          | 12              | Expedientes                                 |
| 4C.19           |                 | Becas  | 2016-2023                          | 8               | Expedientes                                 |
| 4C.22           |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de las áreas administrativas                                       | 2019-2019                          | 5               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.3            |                 | Gastos o egresos por partida presupuestal  | 2015-2023                          | 771             | Expedientes                                 |
| 5C.18           |                 | Registro y control de póliza de ingresos   | 2015-2023                          | 41              | Expedientes                                 |
| 5C.22           |                 | Control de cheques   | 2015-2023                          | 123             | Expedientes                                 |
| 5C.25           |                 | Auxiliares de cuentas  | 2015-2023                          | 121             | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.4            |                 | Adquisiciones  | 2015-2022                          | 49              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>7C. Servicios generales</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 7C.14           |                 | Control de combustible   | 2019-2022                          | 4               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>11C. Planeación, información, evaluación y políticas</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 11C.14          |                 | Grupo interinstitucional de información (comités)  | 2019-2023                          | 8               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>2S. Planeación de la expansión de la Red Nacional de Transmisión y las Redes Generales de Distribución y Acceso Abierto</b> |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2S.2            | 2S.2.1          | Estudios de conexión e interconexión   | 2016-2023                          | 7590            | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>  |                                    |                 |   |

8



| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
|---|----------|---|-----------------------------|----------|--------------------------------------|
| 3S.2  | 3S.2.1   | Estudios eléctricos de seguridad y confiabilidad  | 2016-2023                   | 590      | Expedientes                          |
| 3S.2  | 3S.2.4   | Integración de modelos de red eléctrica   | 2016-2023                   | 112      | Expedientes                          |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |          | <b>Gerencia de Control Regional Central</b>   |                             |          |                                      |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |          | Gerencia de Control Regional Central  |                             |          |                                      |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |          | Lic. Nadia Karina Bermúdez Corral   |                             |          |                                      |
| <b>Cargo</b>  |          | Secretaria de área  |                             |          |                                      |
| <b>Domicilio</b>                                    |          | Avenida Insurgentes Sur, número 3177, Colonia Jardines del Pedregal de San Ángel, Alcaldía Coyoacán, México, Código Postal 04500, Ciudad de México. |                             |          |                                      |
| <b>Teléfono</b>                                     |          | 55 5575884200 ext. 500003   |                             |          |                                      |
| <b>Correo electrónico</b>                           |          | nadia.bermudez@cenace.gob.mx  |                             |          |                                      |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |          | Oficina de la Gerencia de Control Regional Central  |                             |          |                                      |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>4C. Recursos humanos</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 4C.3  |          | Expediente único de personal  | 2014-2014                   | 3        | Expedientes                          |
| 4C.5  |          | Nómina de pago de personal  | 2017-2017                   | 4        | Expedientes                          |
| 4C.15   |          | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social  | 2017-2017                   | 4        | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>   |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 6C.4  |          | Adquisiciones   | 2016-2023                   | 8        | Expedientes                          |
| 6C.13   |          | Conservación y mantenimiento de estructura física   | 2016-2023                   | 8        | Expedientes                          |
| 6C.15   |          | Arrendamientos  | 2016-2023                   | 7        | Expedientes                          |
| <b>Sección:</b>                                     |          | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>  |                             |          |                                      |
| Serie   | Subserie | Descripción de la serie   | Fechas extremas de la serie | Cantidad | Unidad de medida: expediente o cajas |
| 8C.4  |          | Desarrollo e Infraestructura de Telecomunicaciones  | 2022-2022                   | 1        | Expediente                           |
| 8C.7  |          | Disposiciones en materia de informática   | 2023-2023                   | 2        | Expedientes                          |
| 8C.17   |          | Administración y servicios de correspondencia   | 2023-2023                   | 133      | Expedientes                          |

88

| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>2S. Planeación de la Expansión de la Red Nacional de Transmisión y las Redes Generales de Distribución y Acceso Abierto</b>               |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2S.2  |                 | Estudios de interconexiones, conexiones y servicios de transmisión   | 2023-2023                          | 1               | Expediente                                  |
| 2S.3  | 2S.3.1          | Programa de ampliación modernización de la red nacional de transmisión y las redes generales de distribución del Mercado Eléctrico Mayorista | 2022-2023                          | 377             | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.2  |                 | Planeación operativa del Sistema Eléctrico Nacional  | 2023-2023                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4S.2  | 4S.2.1          | Ejecución del Mercado de día en adelanto   | 2021-2023                          | 36              | Expedientes                                 |
| 4S.5  |                 | Emisiones de estados de cuenta a integrantes de la industria   | 2016-2016                          | 10              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia de Control Regional Noreste</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia de Control Regional Noreste   |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Julio Enrique Nava Escamilla  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Jefe de departamento de abastecimientos  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Avenida Estrellas, número 325 Norte, Colonia Contry, Código Postal 64860, Monterrey, Nuevo León.   |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 56140   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | julio.nava@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Gerencia de Control Regional Noreste   |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.5  |                 | Nómina de pago de personal   | 2021-2023                          | 39              | Expedientes                                 |

8

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 4C.8  |                 | Control de asistencia  | 2022-2023                          | 2               | Expedientes                                 |
| 4C.11   |                 | Otorgamientos de reconocimientos, incentivos y estímulos al desempeño de servidores públicos                             | 2022-2023                          | 18              | Expedientes                                 |
| 4C.15   |                 | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social   | 2022-2023                          | 2               | Expedientes                                 |
| 4C.16   |                 | Control de prestaciones en materia económica   | 2022-2023                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.17   |                 | Registro y control de pólizas de egresos   | 2022-2023                          | 18              | Expedientes                                 |
| 5C.18   |                 | Registro y control de pólizas de ingresos  | 2022-2023                          | 18              | Expedientes                                 |
| 5C.22   |                 | Control de cheques   | 2022-2023                          | 18              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.4  |                 | Adquisiciones  | 2022-2023                          | 41              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2022-2023                          | 11              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema eléctrico Nacional</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.2  |                 | Planeación operativa del Sistema Eléctrico Nacional  | 2022-2023                          | 27              | Expedientes                                 |
| 3S.3  |                 | Planeación del control operativo del Sistema Eléctrico Nacional  | 2022-2023                          | 17              | Expedientes                                 |
| 3S.4  |                 | Ejecución del control operativo del Sistema Eléctrico Nacional y acciones del Mercado Eléctrico Mayorista en tiempo real | 2022-2023                          | 24              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia de Control Regional Noroeste</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia de Control Regional Noroeste  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Francisco Javier Enríquez Coronado  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Subgerente de Administración   |                                    |                 |   |

|   |   |  |                                    |                 |   |
|---|---|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Domicilio</b>                                    | Reforma y Periférico Norte, sin número, Colonia Balderrama, Código Postal 83100, Hermosillo, Sonora.    |  |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     | 55 5575884200 ext. 54110  |  |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           | francisco.enriquez@cenace.gob.mx  |  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> | Oficina de la Gerencia de Control Regional Noroeste   |  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     | <b>4C. Recursos humanos</b>   |  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>   | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.5  |   | Nómina de pago de personal   | 2015-2022                          | 17              | Expedientes                                 |
| 4C.8  |   | Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.) | 2016-2022                          | 3               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     | <b>5C. Recursos financieros</b>   |  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>   | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.17   |   | Registro y control de pólizas de egresos                                       | 2015-2022                          | 8               | Expedientes                                 |
| 5C.18   |   | Registro y control de pólizas de ingresos                                      | 2015-2022                          | 8               | Expedientes                                 |
| 5C.19   |   | Pólizas de diario  | 2015-2022                          | 8               | Expedientes                                 |
| 5C.22   |   | Control de cheques   | 2015-2022                          | 8               | Expedientes                                 |
| 5C.25   |   | Auxiliares de cuentas  | 2015-2018                          | 19              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>   |  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>   | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.3  |   | Licitaciones   | 2015-2016                          | 7               | Expedientes                                 |
| 6C.4  |   | Adquisiciones  | 2015-2021                          | 76              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     | <b>7C. Servicios generales</b>  |  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>   | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 7C.14   |   | Control de combustible   | 2017-2017                          | 1               | Expediente                                  |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        | <b>Gerencia de Control Regional Norte</b>   |  |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              | Gerencia de Control Regional Norte  |  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> | Lic. Consuelo Ramos Álvarez   |  |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  | Subgerente de Administración y Finanzas   |  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    | Guanaceví, número 131, Colonia Parque Industrial Lagunero, Código Postal 35078, Gómez Palacio, Durango. |  |                                    |                 |   |

| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 55110   |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | consuelo.ramos@cenace.gob.mx   |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Gerencia de Control Regional Norte                                     |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.1  |                 | Disposiciones en materia de recursos humanos   | 2015-2022                          | 9               | Expedientes                                 |
| 4C.3  |                 | Expediente único de personal   | 2015-2022                          | 128             | Expedientes                                 |
| 4C.4  |                 | Registro y control de puestos y plazas   | 2015-2022                          | 15              | Expedientes                                 |
| 4C.5  |                 | Nómina de pago de personal   | 2015-2022                          | 301             | Expedientes                                 |
| 4C.7  |                 | Identificación y acreditación de personal  | 2015-2015                          | 1               | Expediente                                  |
| 4C.8  |                 | Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)       | 2017-2022                          | 156             | Expedientes                                 |
| 4C.15   |                 | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social                                 | 2015-2022                          | 60              | Expedientes                                 |
| 4C.17   |                 | Jubilaciones y pensiones   | 2015-2022                          | 21              | Expedientes                                 |
| 4C.22   |                 | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas | 2015-2022                          | 31              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.3  |                 | Gastos o egresos por partida presupuestal  | 2015-2022                          | 255             | Expedientes                                 |
| 5C.4  |                 | Ingresos   | 2018-2022                          | 7               | Expedientes                                 |
| 5C.22   |                 | Control de cheques   | 2015-2022                          | 32              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>7C. Servicios generales</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 7C.3  |                 | Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)                           | 2014-2022                          | 135             | Expedientes                                 |
| 7C.13   |                 | Control de parque vehicular  | 2015-2016                          | 11              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>                                 |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.17   |                 | Administración y servicios de correspondencia  | 2014-2022                          | 27              | Expedientes                                 |

| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>2S. Planeación de la expansión de la red nacional de transmisión y las redes generales de distribución y acceso abierto</b>                 |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2S.1  |                 | Disposiciones en materia de la expansión de la Red Nacional de Transmisión y las Redes Generales de Distribución y Acceso Abierto              | 2015-2016                          | 7               | Expedientes                                 |
| 2S.2  |                 | Interconexiones, conexiones y servicios de transmisión   | 2015-2016                          | 91              | Expedientes                                 |
| 2S.3  |                 | Programas de ampliación, modernización de la Red Nacional de Transmisión y las Redes Generales de Distribución del Mercado Eléctrico Mayorista | 2016-2016                          | 13              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.1  |                 | Disposiciones en Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional  | 2015-2017                          | 3               | Expedientes                                 |
| 3S.2  |                 | Planeación Operativa del Sistema Eléctrico Nacional  | 2015-2017                          | 12              | Expedientes                                 |
| 3S.4  |                 | Ejecución del Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional y acciones del Mercado Eléctrico Mayorista en Tiempo Real                       | 2015-2017                          | 2               | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4S. Operación del Mercado Eléctrico Mayorista</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4S.1  |                 | Disposiciones en materia de operación del Mercado Eléctrico Mayorista  | 2015-2021                          | 28              | Expedientes                                 |
| 4S.4  |                 | Operación de mercados de mediano y largo plazo   | 2015-2016                          | 2               | Expedientes                                 |
| 4S.8  |                 | Información del Mercado Eléctrico Mayorista  | 2015-2016                          | 10              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia de Control Regional Oriental</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia de Control Regional Oriental  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Luis Miguel Martínez I Vázquez  |                                    |                 |   |

8

|   |  |  |  |                 |   |
|---|--|--|--|-----------------|---|
| <b>Cargo</b>  | Supervisor operativo   |  |  |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    | Antigua Carretera a Resurrección Kilómetro 45, Colonia Bosques de Manzanilla, Código Postal 72307, Puebla, Puebla. |  |  |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     | 55 5575884200 ext. 52007   |  |  |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           | luis.martinez14@cenace.gob.mx  |  |  |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> | Oficina de la Gerencia de Control Regional Oriental  |  |  |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |  |  | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>  | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>   | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.3  |  | Expediente único de personal   | 2016-2022  | 118             | Expedientes                                 |
| 4C.5  |  | Nómina de pago de personal   | 2022-2023  | 25              | Expedientes                                 |
| 4C.15   |  | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social                                 | 2022-2022  | 1               | Expediente                                  |
| 4C.22   |  | Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas | 2022-2023  | 119             | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |  |  | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>  | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>   | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.17   |  | Registro y control de pólizas de egresos   | 2015-2023  | 348             | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |  |  | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>  |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>  | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>   | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.4  |  | Adquisiciones  | 2020-2023  | 61              | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |  |  | <b>2S. Planeación de la expansión de la Red Nacional de Transmisión y las Redes Generales de Distribución y Acceso Abierto</b> |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>  | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>   | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 2S.2  | 2S.2.1   | Estudios de conexión e interconexión   | 2014-2023  | 148             | Expedientes                                 |
| <b>Sección:</b>                                     |  |  | <b>3S. Control operativo del Sistema Eléctrico Nacional</b>  |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b>  | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b>   | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.3  |  | Planeación del control operativo del Sistema Eléctrico Nacional                      | 2015-2022  | 991             | Expedientes                                 |

88

|   |                 |  |                                    |                 |   |
|---|-----------------|--|------------------------------------|-----------------|---|
| 3S.4  |                 | Ejecución del control operativo del Sistema Eléctrico Nacional y Acciones del Mercado Eléctrico Mayorista en Tiempo Real | 2015-2022                          | 31              | Expedientes                                 |
| <b>Unidad Administrativa</b>                        |                 | <b>Gerencia de Control Regional Peninsular</b>   |                                    |                 |   |
| <b>Área de procedencia del Archivo</b>              |                 | Gerencia de Control Regional Peninsular  |                                    |                 |   |
| <b>Nombre del Responsable de Archivo de Trámite</b> |                 | Lic. Tobías Manuel Blas Zapata   |                                    |                 |   |
| <b>Cargo</b>  |                 | Supervisor administrativo  |                                    |                 |   |
| <b>Domicilio</b>                                    |                 | Calle 10, número 312 A, Colonia Gonzalo Guerrero, Código Postal 97115, Mérida, Yucatán                                   |                                    |                 |   |
| <b>Teléfono</b>                                     |                 | 55 5575884200 ext. 58133   |                                    |                 |   |
| <b>Correo electrónico</b>                           |                 | tobias.blas@cenace.gob.mx  |                                    |                 |   |
| <b>Ubicación física dentro de las instalaciones</b> |                 | Oficina de la Gerencia de Control Regional Peninsular  |                                    |                 |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>4C. Recursos humanos</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 4C.3  |                 | Expediente único de personal   | 2015-2019                          | 155             |   |
| 4C.5  |                 | Nómina de pago de personal   | 2015-2024                          | 229             |   |
| 4C.8  |                 | Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)   | 2015-2024                          | 11              |   |
| 4C.10   |                 | Descuentos   | 2015-2024                          | 10              |   |
| 4C.15   |                 | Afiliaciones al Instituto Mexicano del Seguro Social   | 2015-2024                          | 34              |   |
| 4C.16   |                 | Control de prestaciones en materia económica   | 2015-2024                          | 18              |   |
| 4C.19   |                 | Becas  | 2015-2023                          | 9               |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>5C. Recursos financieros</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 5C.4  |                 | Ingresos   | 2015-2024                          | 28              |   |
| 5C.5  |                 | Libros contables   | 2015-2024                          | 10              |   |
| 5C.6  |                 | Registros contables (glosa)  | 2014-2024                          | 256             |   |
| <b>Sección:</b>                                     |                 | <b>6C. Recursos materiales y obra pública</b>  |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>  | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>   | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 6C.4  |                 | Adquisiciones  | 2015-2024                          | 148             |   |

8



|                 |                 |   |                                    |                 |   |
|-----------------|-----------------|---|------------------------------------|-----------------|---|
| 6C.6            |                 | Control de contratos  | 2015-2021                          | 7               |   |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>8C. Tecnologías y servicios de la información</b>            |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>                                  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 8C.7            |                 | Disposiciones en materia de informática                         | 20162024                           | 63              |   |
| <b>Sección:</b> |                 | <b>3S. Control operativo del Sistema eléctrico Nacional</b>     |                                    |                 |   |
| <b>Serie</b>    | <b>Subserie</b> | <b>Descripción de la serie</b>                                  | <b>Fechas extremas de la serie</b> | <b>Cantidad</b> | <b>Unidad de medida: expediente o cajas</b> |
| 3S.3            |                 | Planeación del Control Operativo del Sistema Eléctrico Nacional | 2016-2020                          | 50              | Expedientes                                 |

Elaboró




Lic. Rosa Isela Hernández Rodríguez  
Jefe de departamento eventual

Revisó



Ing. Rafael Adolfo Mercado Paredes  
Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Servicios

Autorizó



Lic. Edgar Acuña Rau  
Responsable del Área Coordinadora de Archivos